

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» С. ШИГОНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ШИГОНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Согласовано:

Председатель

управляющего Совета:



Авдеев М.В.

Принято:

На общем собрании

работников

Протокол № 2 от 3.11.2017 г.

Утверждаю:

Директор

ГБОУ СОШ с. Шигоны

Приказ № 442 от 7.11.17



Малых А.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«Детский сад № 4»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы
«Центр образования» с. Шигоны муниципального района Шигонский
Самарской области

с. Шигоны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад №4» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Центр образования» с. Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области, (далее - Структурное подразделение «Детский сад №4»).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012г.;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;
- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155;
- Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход»,

утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 № 201-од;

- СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- уставом Учреждения.

1.3. Структурное подразделение «Детский сад №4» не является самостоятельным юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и настоящего положения.

1.4. Структурное подразделение «Детский сад №4» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области и Западного управления министерства образования и науки Самарской области, министерства имущественных отношений Самарской области.

1.5. Место нахождения структурного подразделения «Детский сад №4» (фактический адрес): 446720, Самарская область, муниципальный район Шигонский, с. Шигоны, ул. Революционная, д. 124.

1.6. Юридический адрес: 446720, Самарская область, муниципальный район Шигонский, с. Шигоны, ул. Советская, д. 146.

2. Предмет, цели и задачи деятельности

структурного подразделения «Детский сад №4».

2.1. Предметом деятельности структурного подразделения «Детский сад №4» является организация и осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе - образовательным программам дошкольного образования, а также присмотр и уход.

2.2. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных,

эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Деятельность структурного подразделения «Детский сад №4» направлена на достижение следующих целей:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

2.3. Основными задачами структурного подразделения «Детский сад №4» являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе, их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе, ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно – нравственных и социокультурных ценностей и

принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого- педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем положении, структурное подразделение «Детский сад №4» реализует образовательные программы дошкольного образования, обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также осуществляет присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года до прекращения образовательных отношений.

3. Организация деятельности структурного подразделения

«Детский сад №4».

3.1. В структурном подразделении «Детский сад №4» установлена пятидневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье, праздничные дни). Группы функционируют в режиме полного дня с 7.30 ч. до 19.30 ч.

3.2. Предельная наполняемость групп детей устанавливается с учетом возраста детей, их состояния здоровья, в соответствии с действующими

санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.3. Медицинское обслуживание воспитанников в структурном подразделении «Детский сад №4» обеспечивает ГБУЗ СО Шигонская ЦРБ на основании договора.

3.4. Организация питания возлагается на структурное подразделение «Детский сад №4». Питание организуется в групповых помещениях, и осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, нормативными актами Российской Федерации и Самарской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения «Детский сад №4».

4.1. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, если иное не установлено Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Образовательная деятельность осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

В структурном подразделении «Детский сад №4» по согласованию с учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) для детей дошкольного возраста могут открываться группы компенсирующей, комбинированной, оздоровительной направленности.

По запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников возможна организация работы групп в выходные и праздничные дни.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

4.3. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.4. Структурное подразделение «Детский сад №4» осуществляет образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, которая утверждается Учреждением, разрабатывается им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных общеобразовательных программ дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ: дошкольное образование (нормативный срок освоения – 6 лет).

4.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников)

4.6. Образовательная деятельность структурного подразделения «Детский сад №4» обеспечивает полноценное развитие личности обучающихся (воспитанников) в соответствии с направлениями развития и образования обучающихся (воспитанников) в пяти образовательных областях: социально – коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно – эстетическое развитие; физическое развитие, применение вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов в различных видах детской деятельности.

4.7. Результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования служат целевые ориентиры, которые представляют

собой социально - нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

4.8. Платные образовательные услуги предоставляются структурным подразделением «Детский сад №4» на основе договора между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса структурного подразделения «Детский сад №4».

5.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении «Детский сад №4» являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

5.2. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются уставом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Отношения обучающихся (воспитанников) и персонала структурного подразделения «Детский сад №4» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.4. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника структурного подразделения «Детский сад №4» определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6. Порядок комплектования, приема и отчисления воспитанников структурного подразделения «Детский сад №4»

6.1. Структурное подразделение «Детский сад №4» осуществляет государственную услугу «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а так же присмотр и уход».

Формирование контингента воспитанников осуществляется территориальной комиссией по комплектованию воспитанниками государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Западного управления министерства образования и науки Самарской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования, установленных действующим санитарным законодательством, посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования (АСУ РСО), обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределения мест в структурное подразделение «Детский сад №4».

6.2. Прием воспитанников в структурное подразделение «Детский сад №4» осуществляется в соответствии с Правилами приема в ГБОУ СОШ с. Шигоны, действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Прием в структурное подразделение «Детский сад №4» проводится в течение текущего учебного года при наличии свободных мест.

6.4. Для зачисления ребенка в структурное подразделение «Детский сад №4» в целях получения им дошкольного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинское заключение при зачислении в группы компенсирующей и комбинированной направленности;
- копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной прием ребенка в Учреждение (при его наличии).

6.5. Заявление о приеме в ГБОУ СОШ с. Шигоны и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников, регистрируются ответственным лицом за прием документов в журнале регистрации приема заявлений. После регистрации заявления, родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников выдается расписка в получении документов.

6.6. При приеме ребенка в структурное подразделение «Детский сад №4» родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников обязаны ознакомить с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.7. После приема документов заключается договор об образовании.

6.8. Директор издает приказ о зачислении ребенка в структурное подразделение «Детский сад №4».

6.9. На каждого зачисленного ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

6.10. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется:

- на основании приказа директора Учреждения о комплектовании на новый учебный год;
- по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника, на основании его письменного заявления при наличии свободных мест в группе.

6.11. Сохраняется место за обучающимися (воспитанниками) в структурном подразделении «Детский сад №4» на период:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;

- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

6.12. Отчисление воспитанников производится:

- в связи с достижением обучающихся (воспитанников) возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
- по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и структурного подразделения «Детский сад №4», в том числе в случае ликвидации структурного подразделения «Детский сад №4»;
- в иных случаях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Управление структурным подразделением «Детский сад №4».

7.1. Управление структурным подразделением «Детский сад №4» осуществляет директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим положением.

7.2. Непосредственное руководство структурным подразделением «Детский сад №4» осуществляет руководитель структурным подразделением, назначенный приказом директора Учреждения.

7.3. Штатное расписание составляется и утверждается директором Учреждения в зависимости от наполняемости групп.

7.4. Директор Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника структурного подразделения «Детский сад №4», которые закрепляются в должностных инструкциях.

7.5. К педагогическим работникам предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

7.6. Вопросы деятельности структурного подразделения «Детский сад №4», не нашедшего отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

7.7. В случае принятия нормативных правовых актов, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

8. Имущество и средства структурного подразделения

«Детский сад №4».

8.1. Структурное подразделение «Детский сад №4» использует закрепленное за ним Учреждением имущество в соответствии с назначением последнего, уставными целями деятельности Учреждения, законодательством Российской Федерации.

8.2. Финансовая деятельность структурного подразделения «Детский сад №4» осуществляется в соответствии с уставом Учреждения.

8.3. Структурное подразделение «Детский сад №4» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение Учреждением вышеуказанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств учредителя.

8.4. Структурное подразделение «Детский сад №4» имеет в имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, которое является собственностью Самарской области и закреплено за

учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

9. Ответственность структурного подразделения «Детский сад №4».

9.1. Структурное подразделение «Детский сад №4» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников, работников структурного подразделения «Детский сад №4» во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.